



Schweizer Messe
für Landwirtschaft
und Ernährung

Olma Messen St.Gallen AG
OLMA
Splügenstrasse 12
Postfach
CH-9008 St.Gallen

Tel. +41 71 242 01 33
olma.ch

Handbuch für Ausstellende

Dienstleistungsangebot und Messeinformationen

82. OLMA

Schweizer Messe für Landwirtschaft und Ernährung

Donnerstag, 09. Oktober bis Sonntag, 19. Oktober 2025

Falls die Gegenstand dieses Vertrages bildende Veranstaltung durch die Olma Messen St.Gallen aufgrund behördlicher Vorgaben oder aus irgendwelchen anderen Gründen abgesagt werden muss, gilt der vorliegende Vertrag als ersatzlos aufgehoben. Nach einer solchen Absage können von keiner der Vertragsparteien irgendwelche Ansprüche geltend gemacht werden. Seitens der Olma Messen St.Gallen werden keinerlei Bearbeitungsgebühren erhoben und allenfalls geleistete Akonto- oder Vorauszahlungen vollumfänglich zurückerstattet

Inhaltsverzeichnis

Dienstleistungsangebot	4
1 Standgestaltung	4
2 Standfläche unbebaut.....	4
2.1 In der Halle	4
2.2 Im Freigelände	4
2.3 Sonderbereiche	4
2.4 Lagerfläche.....	4
3 Standeinrichtung für unbebaute Standfläche.....	5
3.1 Wände.....	5
3.2 Türe	5
3.3 Bodenbelag.....	5
3.4 Beleuchtung.....	5
3.5 Aufhängemöglichkeiten	5
4 Standbauangebote inklusive Flächenmiete	6
4.1 Standtyp Premium	6
4.2 Standtyp Exklusiv	6
4.3 Standtyp Fresh Plus	7
4.4 Standtyp Comfort	8
4.5 Standtyp Fresh.....	9
4.6 Standtyp Eco Plus	9
5 Standeinrichtung für Standbauangebote	10
5.1 Standeinrichtung für Standbauangebote: Premium, Exklusiv, Comfort und Eco Plus.....	10
5.2 Standeinrichtung für Standbauangebote: Fresh Plus und Fresh.....	11
6 Mitausstellende	12
7 Technische Anschlüsse.....	12
7.1 Elektroanschlüsse	12
7.2 Wasser	13
7.3 Gas	13
7.4 Dachventilator	13
7.5 Feuerlöscher	13
8 Internetanschluss und Telekommunikation.....	13
8.1 Internetanschluss via Hallennetz / Ethernet	13
8.2 Internetanschluss via WiFi.....	14
8.3 Internetanschluss via Router verfügbar in den Hallen 4, 5 und auf dem Freigelände.....	14
8.4 Telekommunikation.....	14
8.5 Funk- oder Mikrofonanlage	14
9 Mobiliar und Multimedia	15
9.1 Tische	15
9.2 Stühle.....	15
9.3 Set aus Stühlen und einem Tisch	16
9.4 Barkorpuse, Schränke	16
9.5 Küchen.....	17
9.6 Diverses	17
9.7 Multimedia	17

10	Standservices	18
	10.1 Reinigung	18
	10.2 Abfallentsorgung	18
	10.3 Entsorgung organischer Abfälle	18
	10.4 Hubstapler	19
	10.5 Hebebühne	19
	10.6 Auf- und Abbauarbeiten durch Olma Messen St.Gallen	19
	10.7 Teppichklebeband	19
	10.8 Standbewachung	19
	10.9 Catering	19
	10.10 Blumen und Pflanzen	19
11	Parking	19
	11.1 Parkplatz, gesamte Messedauer	19
	11.2 Tagesbewilligung Erweiterte Blaue Zone (EBZ)	19
12	Eintritte und Gutscheine	20
	12.1 Ausstellerausweise	20
	12.2 Kundengutscheine	20
	12.3 Gastronomie-Gutscheine	20
13	Werbemöglichkeiten und Kommunikation	20
	13.1 Kommunikationspaket	20
	13.2 Eintrag im Verzeichnis für Ausstellende (Online)	21
	13.3 Werbemöglichkeiten	21
14	Versicherungen	22
	14.1 Haftpflichtversicherung	22
	14.2 Fakultative Ausstellungsversicherung	22

Allgemeine Messeinformationen 23

15	Anmelde- und Bestellmöglichkeiten	23
16	Zustellung Unterlagen	23
17	Datenaufbereitung für die Grafikproduktion im Standbau	23
18	Informationen zum Messebetrieb	24
	18.1 Messedauer	24
	18.2 Öffnungszeiten für Besuchende	24
	18.3 Öffnungszeiten für Ausstellende	24
	18.4 Anlieferungszeiten während des Messebetriebs	24
	18.5 Verkehrsführung während des Messebetriebs	24
	18.6 Eintrittspreise	24
19	Auf- und Abbau	24
	19.1 Aufbauzeiten	24
	19.2 Abbauzeiten	25
	19.3 Begrenzte Aufenthaltsdauer für Fahrzeuge während des Auf- und Abbaus	25
	19.4 Checkpoint-Regelung.....	25
	19.5 Verkehrsführung während des Auf- und Abbaus	25
	19.6 Öffnungszeiten Restaurants	25
20	Ansprechpersonen auf dem Messegelände	25
	20.1 Hallenbetreuung	25
	20.2 Handwerksfachkräfte	25
21	Kommunikationskampagne der OLMA	26
22	Unterkunft	26

23	Post/Bancomat	26
	23.1 Post	26
	23.2 Postsendungen an den Messestand	26
	23.3 Bancomat	26
24	Sanität.....	27
25	Überwachung des Geländes	27
26	Nachhaltigkeit	27
	26.1 Entsorgung	27
	26.2 Hinweise zur Energieeffizienz	27
27	Vorschriften und Reglemente für Standbau und Messebetrieb	27
	27.1 Für alle Ausstellende	27
	27.2 Für Ausstellende der Degustationshallen 4/5	28
28	Zahlungskonditionen.....	28
29	Zulassungsbedingung	28
30	Vertragsgrundlagen und AGBs	28

Dienstleistungsangebot

Das folgende Dienstleistungsangebot kann, sofern nicht anders vermerkt, im [Online Service Center \(OSC\)](#) unter www.olma-messen.ch/kundenkonto bestellt werden. Informationen über diese und weitere Bestellmöglichkeiten finden Sie unter [Pkt. 15](#).

Preise exkl. 8.1 % MwSt. Stückpreis, sofern nicht anders angegeben.

1 Standgestaltung

- 1.1.1 Mehrere offene Seiten
Zuschläge auf die Flächenmiete für offene Seiten werden nur in den Hallen verrechnet.
- | | | |
|-----------------|------------|------|
| 2 offene Seiten | Eckstand | 20 % |
| 3 offene Seiten | Kopfstand | 25 % |
| 4 offene Seiten | Inselstand | 30 % |
- 1.1.2 Überhöhe (Standhöhe inkl. Beschriftung über 3 m)
Zuschlag auf Flächenmiete (inkl. Aufpreis für mehrere offene Seiten)
- | | |
|-----------|------|
| bis 3.5 m | 5 % |
| bis 4 m | 10 % |
| über 4 m | 15 % |
- Kein Zuschlag für Überhöhe in den Bereichen der Landwirtschaft, Ernährung und im Freigelände.
- 1.1.3 Mehrgeschossiger Stand
Abklärung der Installation von Sicherheitseinrichtungen CHF 200.00
Wenn begehbar, Zuschlag auf Flächenmiete 50 %
Für mehrgeschossige Stände ist vorgängig die Bewilligung der Messeleitung einzuholen.
Die Erfüllung brandschutztechnischer Auflagen ist Sache des Ausstellenden.
- 1.1.4 Gedeckter Stand
Vollständig oder teilweise gedeckte Stände sind anzumelden und von der Messeleitung zu bewilligen. Weitere Informationen finden Sie unter [Pkt. 27.1.2](#).

2 Standfläche ungebaut

Die Preise verstehen sich für 1 offene Seite. Mindestfläche 12 m² (ausgenommen Sonderbereiche).
Der Anmeldetermin für eine Standfläche an der diesjährigen OLMA ist am Freitag, 14. Februar 2025.

- 2.1 **In der Halle**
- | | | | |
|--|-----|--------|-----------------|
| Fläche | CHF | 281.00 | /m ² |
| Fläche im Bereich Landwirtschaft und Ernährung | CHF | 260.00 | /m ² |
| Fläche für Degustationsstand | CHF | 418.00 | /m ² |
- 2.2 **Im Freigelände**
- | | | | | |
|-----------------------------------|------------------------|-----|--------|-----------------|
| Fläche überdeckt | bis 40 m ² | CHF | 213.00 | /m ² |
| Fläche überdeckt | über 40 m ² | CHF | 204.00 | /m ² |
| Fläche nicht überdeckt | bis 40 m ² | CHF | 172.00 | /m ² |
| Fläche nicht überdeckt | über 40 m ² | CHF | 161.00 | /m ² |
| Verpflegungsstand/Confiseriestand | | CHF | 418.00 | /m ² |
- 2.3 **Sonderbereiche**
- | | | | | |
|--------------------------------|------------------------|-----|--------|-----------------|
| Fläche Brennwerk | ab 9 m ² | CHF | 315.00 | /m ² |
| Fläche Brennwerk | über 16 m ² | CHF | 285.00 | /m ² |
| Fläche go:Mobilität | ab 30 m ² | CHF | 203.00 | /m ² |
| Fläche go:Mobilität | über 51 m ² | CHF | 185.00 | /m ² |
| Fläche Schweizer Kunsthandwerk | | CHF | 58.00 | /m ² |
- Das gesamte Angebotspaket für eine Standfläche in den Sonderbereichen finden Sie unter:
www.olma.ch/brennwerk, www.olma.ch/gomobilitaet, www.olma.ch/kunsthanderwerk
- 2.4 **Lagerfläche**
- | | | | |
|---|-----|--------|-----------------|
| Lagerfläche während der Messe, zugänglich | CHF | 156.00 | /m ² |
| Lagerfläche während der Messe, unzugänglich | CHF | 88.00 | /m ² |
| Stellplatz für Kühlwagen exkl. Stromanschluss, während der Messe (soweit verfügbar) | CHF | 156.00 | /m ² |
| Stehenlassen des Standes bis zur OFFA 2026 (Hallen 4/5) | CHF | 69.00 | /m ² |
| Beibehalten der Lagerfläche bis zur OFFA 2026 (Hallen 4/5) | CHF | 69.00 | /m ² |

3 Standeinrichtung für unbebaute Standfläche

Bestellungen sind bis spätestens Freitag, 04. Juli 2025 einzureichen. Für Bestellungen/Änderungen, die später als 20 Arbeitstage vor Messebeginn eintreffen, besteht kein Anspruch auf termingerechte Erledigung und es wird eine Bearbeitungsgebühr von mind. 25 % vom Bestellwert erhoben.

3.1 Wände

(2.5 m hoch, gestellt)

Wand weiss, gebraucht	CHF	59.00 /lfm
zzgl. Aufpreis für einseitig weiss streichen	CHF	21.00 /lfm
zzgl. Aufpreis für farbig streichen (gemäss Farbindex NCS oder RAL)	CHF	60.00 /lfm

Die Wände werden standardmässig in gebrauchtem Zustand vermietet. Gegen einen Aufpreis können die Wände weiss oder farbig gestrichen werden. Die Wände dürfen ausschliesslich durch den Maler der Olma Messen St.Gallen gestrichen werden.

Alle Ausstellende mit eigenem Stand sind verpflichtet, ihre nicht offenen Fronten mit Rück- und Seitenwänden zu versehen. Die Wände (Stärke 4 cm) werden innerhalb der gemieteten Standfläche aufgestellt. Nach Beendigung der Messe sind die gemieteten Wände in wiedergebrauchsfähigen Zustand zu bringen. Bei Holzwänden dürfen Bostitchklammern, Nägel und Schrauben von max. 2 mm A2 verwendet werden. Sie sind von Ausstellende nach der Messe wieder zu entfernen. Beschädigungen werden in Rechnung gestellt.

3.2 Türe

Tür (0.82 m Türe, 2.50 m hoch, 1.00 m breit), abschliessbar, gebraucht	CHF	74.00
zzgl. Aufpreis für weiss streichen	CHF	27.00 /lfm

3.3 Bodenbelag

(verlegt, mit Folie abgedeckt)

Teppich Flat Rewind Folie, Nadelfilz (recyclbar)	CHF	37.00 /m ²
Teppich Dilour Rewind Folie, Nadelfilz (recyclbar)	CHF	39.00 /m ²
Bodenbelag PVC	CHF	ab 45.00 /m ²
Bodenbelag Laminat		auf Anfrage
Bodenbelag «Gras» outdoor		auf Anfrage
Bodenbelag «Gras» indoor	CHF	ab 35.00 / m ²
Bodenbelag «Cork»	CHF	68.00 / m ²

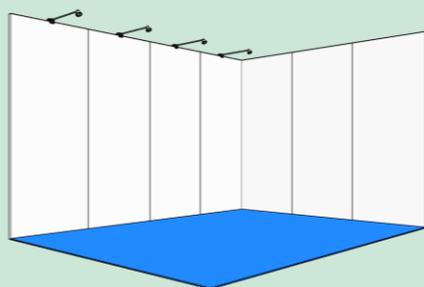
Neu

Unter www.olma-messen.ch/bodenbelaege finden Sie das gesamte Sortiment.

3.4 Beleuchtung

LED-Ausleger-Spotlampe für Wände (inkl. Montage, exkl. Stromanschluss)	CHF	62.00
--	-----	-------

Beispielhafte Visualisierung eines Eckstandes 12 m² (4 m x 3 m x 2.5 m) mit weiss gestrichenen Wänden, blauem Teppich und vier Ausleger-Spotlampen:



3.5 Aufhängemöglichkeiten

Anzahl/Positionierung mittels Standskizze
(Erhalt mit definitiver Standplatzzuteilung, ca. Mai/Juni 2025)

Benutzung Aufhängemöglichkeit Hallendecke	CHF	162.00 /Punkt
Neue Aufhängemöglichkeit Hallendecke	CHF	292.00 /Punkt
Benutzung Olma-Stahlseil (mit Reutlinger)	CHF	68.00 /Seil

Die zugelassene Last beträgt 200 kg pro Aufhängemöglichkeit/-punkt bzw. 135 kg pro Olma-Stahlseil, Mehrlasten auf Anfrage. Alle direkt mit der Hallendecke verbundenen Aufhängungen sind kosten- und meldepflichtig. Bei Aufhängepunkten (ausserhalb des bestehenden Rasters) muss die Machbarkeit geprüft werden. Eine Umsetzung kann nicht in jedem Fall garantiert werden. Befestigungen an den technischen Installationen sind nicht erlaubt. Weitere Informationen zu Aufhängungen finden Sie unter www.olma-messen.ch/aufhaengungen.

Bestellungen sind bis spätestens Freitag, 04. Juli 2025 einzureichen. Für Bestellungen/Änderungen, die später als 20 Arbeitstage vor Messebeginn eintreffen, besteht kein Anspruch auf termingerechte Erledigung und es wird eine Bearbeitungsgebühr von mind. 25 % vom Bestellwert erhoben. Die Stände sind ab Montag, 06. Oktober 2025 bezugsbereit. Nach Beendigung der Messe sind die gemieteten Gegenstände in einwandfreiem Zustand zurückzugeben. Allfällige Beschädigungen werden in Rechnung gestellt.

Sofern nicht anders aufgeführt, basieren die Preise auf einem Reihenstand. Sie beinhalten die Flächenmiete sowie Standbau und -einrichtung gemäss nachfolgenden Aufstellungen. Konditionen für landwirtschaftliche Ausstellende und Ausstellende der Degustationshallen 4/5 gemäss separater Offerte.

Standtyp Premium

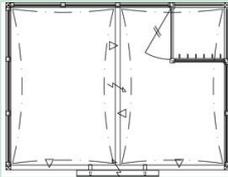
- Teppich (Flat Rewind Folie) über die ganze Standfläche, Farbe nach Wahl
- Molto-90-Konstruktion (Oberkante 301 cm)
- Rück- und Seitenwände vorgebaut mit weissen Dünnsparn-Platten 5 mm dick (Höhe 250 cm), Unterkonstruktion nicht sichtbar
- Kabine mit Ganzglastüre und Garderobe (100 x 100 cm)
- Deckensegel weiss über die ganze Standfläche
- Vorgehängte Blendentafel (150 x 40 cm) an jeder offenen Standfront, Farbe nach Wahl, inkl. Standardbeschriftung schwarz (Höhe 10 cm) bis zu max. 20 Zeichen pro Blende
- HIT-Spot 35 W, inkl. Hauptanschluss von 2 kW und Stromverbrauch (pro volle 3 m² Standfläche 1 Stück inbegriffen)



Premium X (Art. 100624)

ab 12 m², Grösse frei wählbar

1 offene Seite (Reihenstand)	CHF	702.00	/m ²
2 offene Seiten (Eckstand)	CHF	758.20	/m ²
3 offene Seiten (Kopfstand)	CHF	772.25	/m ²



Basisausrüstung inklusive, individuelle Standeinrichtung gegen Verrechnung

Die für diesen Standtyp zusätzlich zur bestellten Standfläche benötigte Profilbreite von 9 cm wird verrechnet.

4.2

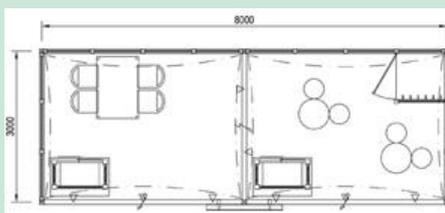
Standtyp Exklusiv

- Teppich (Flat Rewind Folie) über die ganze Standfläche, Farbe nach Wahl
- Molto-90-Konstruktion (Oberkante 301 cm)
- Rück- und Seitenwände Dünnsparn 5 mm (Höhe 250 cm), beidseitig weiss beschichtet
- Kabine mit Holztüre weiss und Garderobe (100 x 100 cm)
- Deckensegel weiss über die ganze Standfläche
- Vorgehängte Blendentafel (150 x 40 cm) an jeder offenen Standfront, Farbe nach Wahl, inkl. Standardbeschriftung schwarz (Höhe 10 cm) bis zu max. 20 Zeichen pro Blende.
- HIT-Spot 35 W, inkl. Hauptanschluss von 2 kW und Stromverbrauch (pro volle 3 m² Standfläche 1 Stück inbegriffen)



Exklusiv 24 m² (Art. 100583)

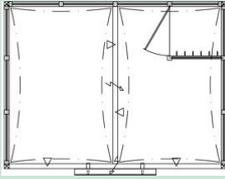
8 m x 3 m



1 offene Seite (Reihenstand)	CHF	13'050.00
2 offene Seiten (Eckstand)	CHF	14'400.00

Zusätzlich im Preis enthalten:

- 1 Tisch weiss (Art. 460000)
- 4 Stühle mit Lehnen schwarz (Art. 460507)
- 2 Stehtische rund, grau (Art. 460050)
- 4 Barhocker Z-Form schwarz (Art. 460542)
- 2 Molto-Theken mit farbiger Abdeckung, Farbe nach Wahl und Schiebetüren hinten

Exclusiv X (Art. 100585)ab 12 m², Grösse frei wählbar

1 offene Seite (Reihenstand)	CHF	536.00	/m ²
2 offene Seiten (Eckstand)	CHF	592.20	/m ²
3 offene Seiten (Kopfstand)	CHF	606.25	/m ²

Basisausrüstung inklusive, individuelle Standeinrichtung gegen Verrechnung

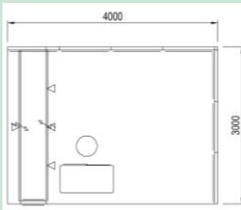
Die für diesen Standtyp zusätzlich zur bestellten Standfläche benötigte Profilbreite von 9 cm wird verrechnet.

4.3**Standtyp Fresh Plus**

- Teppich (Flat Rewind Folie) über die ganze Standfläche, Farbe nach Wahl
- Konstruktion aus Fertigrahmen-System 6 cm (Höhe 300 cm), Füllungen Dünnspon weiss 5 mm
- Wände 100 cm breit, Pylone und Dachbahn 50 cm breit
- je 1 Beschriftung/Logo auf Pylone (Feldgrösse: Höhe 200 cm, Breite 50 cm, vertikale Schriftausrichtung) und Seitenwand (Feldgrösse: Höhe 50 cm, Breite 100 cm)
- LED-Spotlampe 17 W an Dachbahn-Stromschiene montiert, inkl. Hauptanschluss von 2 kW und Stromverbrauch (pro volle 3 m² Standfläche 1 Stück inbegriffen)
- LED-Armlampe 25 W an Seitenwand über Kundenlogo (pro volle 3 m² Standfläche 1 Stück inbegriffen)

**Fresh Plus 12 m² (Art. 100755)**

4 m x 3 m



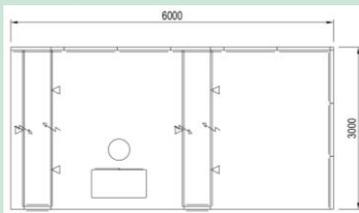
1 offene Seite (Reihenstand)	CHF	6'500.00
2 offene Seiten (Eckstand)	CHF	7'175.00

Zusätzlich im Preis enthalten:

- 1 Barkorpus weiss (Art. 461000)
- 1 Barhocker Z-Form weiss (Art. 460541)

Fresh Plus 18 m² (Art. 100760)

6 m x 3 m



1 offene Seite (Reihenstand)	CHF	9'300.00
2 offene Seiten (Eckstand)	CHF	10'310.00

Zusätzlich im Preis enthalten:

- 1 Barkorpus weiss (Art. 461000)
- 1 Barhocker Z-Form weiss (Art. 460541)

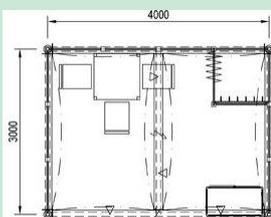
4.4 Standtyp Comfort

- Teppich (Flat Rewind Folie) über die ganze Standfläche, Farbe nach Wahl
- Rück- und Seitenwände Dünnspon 5 mm (Höhe 250 cm), beidseitig weiss beschichtet
- Ab 12 m² Standfläche Kabine mit Falttüre weiss und Garderobe (100 x 100 cm)
- Gitterträger rundum inkl. Mittelträger (Oberkante 283.5 cm)
- Deckensegel weiss über die ganze Standfläche
- Einschubblende weiss (Höhe 22 cm) entlang der offenen Standfront, inkl. Standardbeschriftung schwarz (Höhe 10 cm) bis zu max. 20 Zeichen pro Blende
- LED-Spotlampe 17 W, inkl. Hauptanschluss von 2 kW und Stromverbrauch (pro volle 3 m² Standfläche 1 Stück inbegriffen)



Comfort 12 m² (Art. 100635)

4 m x 3 m



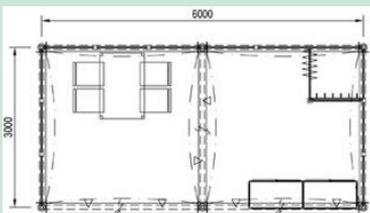
1 offene Seite (Reihenstand)	CHF	6'450.00
2 offene Seiten (Eckstand)	CHF	7'125.00

Zusätzlich im Preis enthalten:

- 1 Tisch weiss (Art. 460005)
- 3 Stühle schwarz (Art. 460506)
- 1 Barkorpus weiss, abschliessbar (Art. 461000)

Comfort 18 m² (Art. 100638)

6 m x 3 m



1 offene Seite (Reihenstand)	CHF	9'200.00
2 offene Seiten (Eckstand)	CHF	10'212.00

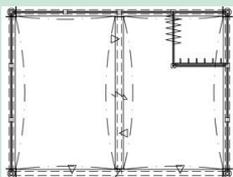
Zusätzlich im Preis enthalten:

- 1 Tisch weiss (Art. 460000)
- 4 Stühle schwarz (Art. 460506)
- 2 Barkorpuse weiss, abschliessbar (Art. 461000)

Comfort X (Art. 100641)

ab 12 m², Grösse frei wählbar

1 offene Seite (Reihenstand)	CHF	492.00	/m ²
2 offene Seiten (Eckstand)	CHF	548.20	/m ²
3 offene Seiten (Kopfstand)	CHF	562.25	/m ²



Basisausrüstung und Kabine inklusive, individuelle Standeinrichtung gegen Verrechnung

Die für diesen Standtyp zusätzlich zur bestellten Standfläche benötigte Profilbreite von 4 cm wird verrechnet.

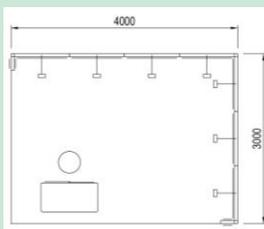
4.5 Standtyp Fresh

- Teppich (Flat Rewind Folie) über die ganze Standfläche, Farbe nach Wahl
- Konstruktion aus Fertigrahmen-System 6 cm (Höhe 300 cm), Füllungen Dünnspon weiss 5 mm
- Wände 100 cm breit (ab 12 m² Standfläche Flügelwände, Breite 25 cm)
- je 1 Beschriftung/Logo auf Rück- und Seitenwand (Feldgrösse: Höhe 50 cm, Breite 100 cm)
- LED-Armlampe 25 W, inkl. Hauptanschluss von 2 kW und Stromverbrauch (pro lfm Wand 1 Stück, bei Reihenstand Stromschienträger mit LED-Spotlampen 17 W)



Fresh 12 m² (Art. 100740)

4 m x 3 m



1 offene Seite (Reihenstand) CHF 6'350.00

2 offene Seiten (Eckstand) CHF 7'025.00

Zusätzlich im Preis enthalten:

1 Barkorpus weiss (Art. 461000)

1 Barhocker Z-Form weiss (Art. 460541)

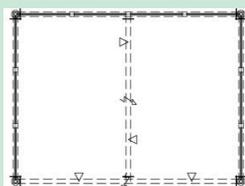
4.6 Standtyp Eco Plus

- Teppich (Flat Rewind Folie) über die ganze Standfläche, Farbe nach Wahl
- Rück- und Seitenwände Dünnspon 5 mm (Höhe 250 cm), beidseitig weiss beschichtet
- Gitterträger rundum inkl. Mittelträger (Oberkante 283.5 cm)
- Einschubblende weiss (185 x 22 cm) entlang der offenen Standfront, inkl. Standardbeschriftung schwarz (Höhe 10 cm) bis zu max. 20 Zeichen pro Blende
- LED-Spotlampe 17 W, inkl. Hauptanschluss von 2 kW und Stromverbrauch (pro volle 3 m² Standfläche 1 Stück inbegriffen)



Eco Plus X (Art. 100612)

ab 12 m², Grösse frei wählbar



1 offene Seite (Reihenstand) CHF 470.00 /m²

2 offene Seiten (Eckstand) CHF 526.20 /m²

3 offene Seiten (Kopfstand) CHF 540.25 /m²

Basisausrüstung inklusive, individuelle Standeinrichtung gegen Verrechnung

Die für diesen Standtyp zusätzlich zur bestellten Standfläche benötigte Profilbreite von 4 cm wird verrechnet.

5 Standeinrichtung für Standbauangebote

5.1 Standeinrichtung für Standbauangebote: Premium, Exklusiv, Comfort und Eco Plus

5.1.1 Obligatorische Zusatzangaben

* Blendenbeschriftung

Buchstaben 10 cm hoch, schwarz auf weissem Hintergrund, pro offener Standfront

20 Zeichen sind inklusive. Zusätzliche Buchstaben

CHF 5.00

Spezielle Beschriftungen nach Vorlage

nach Aufwand

Weitere Beschriftungsmöglichkeiten finden Sie unter Pkt. 5.1.3. Bitte beachten Sie die Vorgaben zur

Datenaufbereitung unter Pkt. 17.

Teppich

Teppich Flat Rewind Folie, Nadelfilz (recyclbar), in diversen Farben

inklusive

Teppich Dilour Rewind Folie, Nadelfilz (recyclbar), in diversen Farben

CHF 10.50 /m²

Bodenbelag PVC, in diversen Farben

CHF 47.50 /m²

(inkl. Verlegeboden 1.9 cm und Alu-Abschlusswinkel)

Bodenbelag Laminat, in diversen Farben

CHF 53.50 /m²

(inkl. Verlegeboden 1.9 cm und Alu-Abschlusswinkel)

Bodenbelag «Gras» indoor & outdoor

CHF 53.50 /m²

Bodenbelag Twister Cork

CHF 49.00 /m²

Unser gesamtes Sortiment der Bodenbeläge finden Sie unter www.olma-messen.ch/bodenbelaege.

5.1.2 Wände

Weiss, bei allen Standtypen

inklusive

Wände farbig (gemäss Farbindex NCS oder RAL)

CHF 57.00 /lfm

Die Wände sind nach Beendigung der Messe in wiederverbrauchsfähigen Zustand zu bringen. Bei den Dünnspanfüllungen dürfen keine Bostitchklammern, Nägel und Schrauben verwendet werden. Kleber müssen von Ausstellende, ohne Kleberückstände wieder entfernt werden.

Kabine

Bei den Standtypen Premium, Exklusiv und Comfort ist eine Kabine inbegriffen. Die Angabe der Position hat aus Sicht des Besuchenden zu erfolgen und ist nur bei Reihen- oder Kopfständen nötig.

Abdeckung Theke

Bei den Standtypen Premium und Exklusiv kann die Abdeckung der Theke in einer beliebigen Farbe (gemäss Farbindex NCS oder RAL) bestellt werden.

5.1.3 Optionale Zusatzeinrichtung

Wandelement weiss (1 x 2.5 m)

CHF 86.00

Zuschlag für farbiges Wandelement (1 x 2.5 m)

CHF 135.00

Wandelement Span (1.9 cm), weiss (1 x 2.5 m)

CHF 163.00

Holztür weiss, abschliessbar (1 x 2.5 m)

CHF 273.00

Faltdür weiss, abschliessbar (1 x 2.5 m)

CHF 205.00

Vorhang weiss (1 x 2.5 m)

CHF 40.50

Gitterträger (1 x 0.25 m)

CHF 26.50

Deckensegel weiss pro m²

CHF 21.00

Aluminiumtablar (1 x 0.3 m)

CHF 35.50

LED-Spot, grau (4000 K, 17W)

CHF 40.50

HIT-Spotlampe 35 W

CHF 76.00

Elektro-Steckdose (Verlängerung)

CHF 56.50

Aufpreis Blendentext farbig (pro offener Standfront)

CHF 28.50

Farbige Blende

CHF 12.50 /lfm

*Logo auf Blende (pro offener Standfront)

CHF 142.00

*Kundenlogo auf Wandplatte (230 x 97 cm)

CHF 205.00

*Digitaldruck auf Wandplatte (230 x 97 cm)

CHF 310.00

*Grafikdruck auf Wand, vollflächig (2.5 x 1 m)

CHF 331.00

*Grafikdruck auf Textilsegel pro m²

CHF 93.50

*Logo auf Frontseite Barkorpus inkl. Forex-Platte 0.3 cm (100.5 x 94.7 cm)

CHF 215.50

* Das Trägermaterial ist im Preis inbegriffen. Ausstellende können die bedruckten Elemente nach der Messe zur Wiederverwendung mitnehmen. Bitte beachten Sie die Vorgaben zur Datenaufbereitung unter Pkt. 17.

5.2 Standeinrichtung für Standbauangebote: Fresh Plus und Fresh

5.2.1 Obligatorische Zusatzangaben

* Beschriftung/Logo		inklusive
Standtyp Fresh Plus	auf Pylone (Feldgrösse: Höhe 200 cm, Breite 50 cm, vertikale Schriftausrichtung) und Seitenwand (Feldgrösse: Höhe 50 cm, Breite 100 cm)	
Standtyp Fresh	auf Rück- und Seitenwand (Feldgrösse: Höhe 50 cm, Breite 100 cm)	

Weitere Beschriftungsmöglichkeiten finden Sie unter Pkt. 5.2.3. Bitte beachten Sie die Vorgaben zur Datenaufbereitung unter Pkt. 17.

Teppich

Teppich Flat Rewind Folie, Nadelfilz (recyclbar), in diversen Farben		inklusive
Teppich Dilour Rewind Folie, Nadelfilz (recyclbar), in diversen Farben	CHF	10.50 /m ²
Bodenbelag PVC, in diversen Farben (inkl. Verlegeboden 1.9 cm und Alu-Abschlusswinkel)	CHF	47.50 /m ²
Bodenbelag Laminat, in diversen Farben (inkl. Verlegeboden 1.9 cm und Alu-Abschlusswinkel)	CHF	53.50 /m ²
Bodenbelag «Gras» indoor & outdoor	CHF	53.50 /m ²
Bodenbelag Twister Cork	CHF	49.00 /m ²

Unser gesamtes Sortiment der Bodenbeläge finden Sie unter www.olma-messen.ch/bodenbelaege.

5.2.2 Wände

Weiss		inklusive
Wandfüllung farbig (gemäss Farbindex NCS oder RAL)	CHF	57.00 /m ²

Die Wände werden innerhalb der gemieteten Standfläche aufgestellt. Die Stärke beträgt 6 cm bzw. bei Flügelwänden und einzelnen Reihenständen 12 cm. Nach Beendigung der Messe sind sie in wiedergebrauchsfähigen Zustand zu bringen. Bei den Dünnsparfüllungen dürfen keine Bostitchklammern, Nägel und Schrauben verwendet werden. Kleber müssen von Ausstellenden ohne Kleberückstände wieder entfernt werden.

5.2.3 Optionale Zusatzeinrichtung

Kabine mit Türe (2.5 m hoch)	CHF	467.50
Wandrahmen, einseitige Füllung, Dünnspar weiss (2.5 x 1 m)	CHF	112.50
Wandverstärkung aus Spanplatte (3 x 1 m)	CHF	195.50
LED-Spot, grau (17W 4000K)	CHF	40.50
LED-Armlampe, schwarz (25W 4000K)	CHF	45.50
Elektro-Steckdose (Verlängerung)	CHF	56.50
*Grafikdruck auf Wandfüllung	CHF	124.00 /m ²
*Logo auf Frontseite Barkorpus inkl. Forex-Platte 0.3 cm (100.5 x 94.7 cm)	CHF	215.50

* Das Trägermaterial ist im Preis inbegriffen. Der Ausstellende kann die bedruckten Elemente nach der Messe zur Wiederverwendung mitnehmen. Bitte beachten Sie die Vorgaben zur Datenaufbereitung unter Pkt. 17.

6 Mitausstellende

Gebühr pro Mitausstellende, pauschal	CHF	1'130.00
exkl. obligatorisches Kommunikationspaket	CHF	298.00
exkl. obligatorische Haftpflichtversicherung	CHF	33.00

Firmen, Vertretenden oder Personen ohne Ausstellenden- oder Mitausstellendenvertrag ist es untersagt, im Rahmen der OLMA an Ständen oder auf dem Messegelände Werbematerial aufzulegen oder abzugeben, Bestellungen anzunehmen oder Firmenbeschriftungen anzubringen. Bei Zuwiderhandlung wird den Hauptausstellenden die Mitausstellengebühr in Rechnung gestellt.

7 Technische Anschlüsse

Bestellungen sind bis spätestens Freitag, 04. Juli 2025 einzureichen. Für Bestellungen/Änderungen, die später als 20 Arbeitstage vor Messebeginn eintreffen, besteht kein Anspruch auf termingerechte Erledigung und es wird eine Bearbeitungsgebühr von mind. 25 % vom Bestellwert erhoben.

7.1 Elektroanschlüsse

Bestellte Elektroanschlüsse werden vor Aufbaubeginn installiert und geprüft. Die Verlegung der Anschlüsse bis zu Ihrem Stand, die Kontrolle sowie der Stromverbrauch sind im Preis inbegriffen. Standinterne Installationen müssen von Ausstellenden selbst organisiert werden. Vom Ausstellende beauftragte Elektrogeschäfte müssen laut Sicherheitsvorschriften über eine Konzession der St.Galler Stadtwerke Abt. Installationen verfügen.

Verfügbare Leistungskategorien:

Leistung	Mindestens verfügbare Anschlüsse	Preis
2kW	Typ 13	CHF 439.00
6kW	Typ 15	CHF 700.00
10kW	Typ 23, Typ 25	CHF 1'015.00
10kW + CEE16	Typ 23, Typ 25, CEE16	CHF 1'065.00
15kW	Typ 23, Typ 25, CEE16	CHF 1'230.00
20kW	Typ 23, Typ 25, CEE32	CHF 1'450.00
CEE32	CEE32	CHF 1'185.00
CEE63	CEE63	CHF 1'890.00
20Kw FI Typ B	Typ 23	CHF 1'700.00

Gängige Steckertypen:



T13 und T15 passen auch in die Anschlüsse T23 und T25

Unterschiedliche Grössen beachten!

Für Schukostecker gibt es mobile Adapter auf Typ 13

Beispiel Leistungsberechnung Anschlussbestellung:

6 Spots	à	50W	300W
1 Computer	à	120W	120W
1 Kühlschrank	à	200W	200W
1 Kaffeemaschine	à	1'000W	1'000W
			<u>1'620W</u> à benötigt eine Leistung von 2kW

Die elektrische Zuleitung endet in einem Verteilerkasten oder Stecker direkt über dem Boden bzw. dem Standpodest. Jede Manipulation an den Elektrozuleitungen und -verteilungen ist verboten. Ausstellende sind verpflichtet, geprüfte Geräte einzusetzen. Ein eigener Verteilerkasten darf nur mit einem gültigen Sicherheitsnachweis verwendet werden, welcher dem Verteilerkasten zwingend beizulegen ist. Allfällige Adapter können bei der Hallenbetreuung gekauft werden.

Die Olma Messen St.Gallen arbeiten mit Verteilerkasten, die standardmässig mit dem FI-Typ A ausgestattet sind. Bitte teilen Sie der Messeleitung mit, falls Sie während der Messe automatisierte Anlagen oder Geräte mit Frequenzumformer einsetzen, damit Fehler vermieden und eine optimale Stromversorgung gewährleistet werden kann.

7.2 Wasser

Kaltwasseranschluss mit Abwasseranschluss	CHF	440.00
Kaltwasseranschluss ohne Abwasseranschluss	CHF	250.00
Kalt- und Warmwasseranschluss (nur Degustationshallen 4/5)	CHF	537.00

Sanitäre Einrichtungen und deren Montage ab Standanschluss sind Sache des Ausstellenden. Bei Bestellung vom Kaltwasseranschluss mit Abwasseranschluss wird ein Lavabo benötigt, falls nicht vorhanden bestellbar bei Schwizer Haustechnik AG, Gossau.

7.3 Gas

für 1 Anschlussstelle	CHF	567.00
für 2 Anschlussstellen	CHF	929.00
für 3 Anschlussstellen	CHF	1'230.00

Anschluss inkl. Verbrauch (nur Degustationshallen 4/5)

Die fachkundige Installation von Gasanschlüssen dürfen nur durch akkreditierte Installationsfirmen getätigt werden und müssen im Voraus bei der Messeleitung angemeldet werden.

7.4 Dachventilator

Obligatorisch für Grillstände in den Degustationshallen 4/5	CHF	300.00
--	-----	--------

7.5 Feuerlöscher

Miete Feuerlöscher	CHF	50.00
--------------------	-----	-------

Obligatorisch für alle Ausstellende der Degustationshallen 4/5 ist ein geprüfter Handfeuerlöscher.

6–9 kg Light Water oder Schaum (kein Pulver) / Kochstellen, Grill etc. 2–3 kg CO₂-Handfeuerlöscher und Löschdecke obligatorisch. Auch Ausstellende auf dem Freigelände mit offenem Feuer sind dazu verpflichtet, einen geprüften Feuerlöscher am Stand zu haben oder diesen über das OSC unter www.olma-messen.ch/kundenkonto zu bestellen.

8 Internetanschluss und Telekommunikation

Bestellungen sind bis spätestens Freitag, 04. Juli 2025 einzureichen. Für Bestellungen / Änderungen, die später als 20 Arbeitstage vor Messebeginn eintreffen, besteht kein Anspruch auf termingerechte Erledigung und es wird eine Bearbeitungsgebühr von mind. 25 % vom Bestellwert erhoben.

8.1 Internetanschluss via Hallennetz / Ethernet

verfügbar in den Hallen: SGKB, 2, 3, 7 und 9

100 Mbps für 1 Gerät (nur DHCP-Adresse)	CHF	795.00
100 Mbps bis 5 Geräte via Hallennetz / Ethernet, Anschlussstyp RJ45 / WLAN (ohne Switch)	CHF	1'180.00
100 Mbps bis 13 PCs via Hallennetz / Ethernet, Anschlussstyp RJ45 / WLAN (ohne Switch)	CHF	1'450.00

Switch RJ45 5 Port (Kauf)	CHF	120.00
---------------------------	-----	--------

Switch RJ45 8 Port (Kauf)	CHF	170.00
---------------------------	-----	--------

Folgende Leistungen sind enthalten

- Anschluss an das Hallennetz 100 BASE-TX Ethernet
- Anschlusskabel für ein Endgerät mit Stecker Typ RJ45
- Zugang zum Internet via 100-MB/s-Leitung
- Uneingeschränkter Zugang zum Internet ohne Volumengebühren
- Möglichkeit für den Anschluss mehrerer Geräte mittels Switch
- Technische Hotline

Nicht enthalten sind folgende Leistungen

- Endgerät und Konfiguration der PCs/Server
- Zusätzliche Hardware wie Mini-Hub/Switches
- Vernetzung innerhalb des Standes
- Software, Browser, usw.

Anschluss / Erschliessung

Der Internetanschluss wird in Form eines Netzkabels und einem Eventernet mit 2 bzw. 4 RJ45 Anschlüssen in den Stand geführt. Daran sind max. 2 bzw. 4 Endgeräte anzuschliessen. Über den gleichen Internetanschluss kann die Anzahl gebuchter Geräte auch mit dem standeigenen WLAN verbunden werden. Zur Erschliessung weiterer Endgeräte per LAN Kabel ist der Anschluss eines Switches erforderlich.

Die Anbindung anderer Stände ohne Bewilligung der Messeleitung ist untersagt. Für die Vernetzung innerhalb des Standes ist der Ausstellende zuständig.

Zuwerdung / Haftung

Für Schäden und Störungen, die aus Nichtbeachtung der Bestimmungen aus der Betriebsordnung, der allgemeinen Bestimmungen oder Anweisungen des Messepersonals entstehen, haftet der Ausstellende.

8.2 Internetanschluss via WiFi

WiFi ist der kabellose, sichere Zugang zum Internet und wird in Zusammenarbeit mit Swisscom (Schweiz) AG angeboten. WiFi ist in allen Hallen verfügbar; das Freigelände ist ausgeschlossen. Für den Support des Olma Messen Free WiFi ist die Swisscom (Tel. 0800 800 800, kostenlos, 7x24 in DE/FR/IT/EN) zuständig.

Olma Messen Free Wifi Free SMS Login

Anmeldung via Handynummer für 10h und ein Gerät. Es entstehen **keine Kosten**. Die Upload- sowie Downloadrate beträgt 40/40 Mbit/s. Nicht empfohlen für Ausstellende, welche auf schnelle Internetgeschwindigkeit angewiesen sind. [Hier](#) finden Sie die Anleitung zur Anmeldung.

Free Credit Card Login

Anmeldung via Kreditkarten-Hinterlegung für 30 Tage und bis zu 5 Geräten. Die Hinterlegung dient der Identifikation, welche so durch den Gesetzgeber ab dem 1. September 2023 obligatorisch verlangt wird. Es entstehen **keine Kosten**. Die Upload- sowie Downloadrate beträgt 100/100 Mbit/s. [Hier](#) finden Sie die Anleitung zur Anmeldung.

8.3 Internetanschluss via Router verfügbar in den Hallen 4, 5 und auf dem Freigelände

Ein 5G-Router kann ohne physisch platzierte Kabel eine Internetverbindung zu einem internetfähigen Gerät herstellen. Verwendet wird dabei die Technologie des Mobilfunknetzes mit integriertem unlimitiertem Datenvolumen. Der gewünschte Standort des 5G-Routers muss aufgrund möglicher Störfrequenzen im Vorhinein durch die IT der Olma Messen St.Gallen AG auf deren Funktionalität geprüft werden.

Im Dienstleistungspaket enthalten sind 1 Stunde technischer Support durch die Informatik der Olma Messen St.Gallen AG. Nicht im Dienstleistungspaket enthalten sind mögliche Zusatzleistungen (z.B. mehr als 1 Stunde technischer Support) und mögliche Aufgebote von Dritten (z.B. für Kassendienstleitungen).

5G-Router (Miete)	CHF	250.00
-------------------	-----	--------

8.4 Telekommunikation

Telefonanschluss inkl. Gerät via Netzwerk	CHF	320.00
---	-----	--------

8.5 Funk- oder Mikrofonanlage

Wenn eigene Drahtlos-Mikrofon-Systeme (Wireless), Funkfernsteuerungen oder andere Funkanlagen auf dem Messegelände genutzt werden, ist die Funkfrequenz zwingend anzugeben.

9 Mobiliar und Multimedia

Das ist ein Auszug aus dem Mietmobiliar-Sortiment. Das vollständige Sortiment finden Sie im [Online Service Center \(OSC\)](#). Bestellungen sind bis spätestens Freitag, 22. August 2025 einzureichen. Für Bestellungen/Änderungen, die später als 20 Arbeitstage vor Messebeginn eintreffen, besteht kein Anspruch auf termingerechte Erledigung und es wird eine Bearbeitungsgebühr von mind. 25 % vom Bestellwert erhoben.

9.1 Tische

	Art. 460000 Tisch 120, weiss, Alu Füße 120 x 80 x 75 cm (B x T x H)	CHF 84.00		Art. 460005 Tisch 80, weiss, Füße Alu 80 x 80 x 75 cm (B x T x H)	CHF 80.00
	Art. 470540 Tisch Medola 80, schwarz 80 x 80 x 75 cm (B x T x H)	CHF 76.00		Art. 470541 Tisch Medola 80, weiss 80 x 80 x 75 cm (B x T x H)	CHF 76.00
	Art. 470535 Tisch Levante 170, weiss, gross 170 x 60 x 110 cm (B x T x H)	CHF 265.00		Art. 470536 Tisch Levante 170, weiss, klein 170 x 60 x 75 cm (B x T x H)	CHF 265.00
	Art. 470515 Tisch Fermo 70, schwarz 110 x 60 cm (H x Ø)	CHF 91.00		Art. 470520 Tisch Fermo 110, schwarz 110 x 60 cm (H x Ø)	CHF 102.00
	Art. 460020 Pult 123, weiss 123 x 83 x 75 cm (B x T x H)	CHF 128.00		Art. 460010 Rundtisch 90, grau 72 x 90 cm (H x Ø)	CHF 116.00
	Art. 460050 Steh Tisch rund, grau 110 x 60 cm (H x Ø)	CHF 125.00			

9.2 Stühle

	Art. 471010 Stuhl Catifa, weiss-schwarz 56 x 79 x 51 x 45 cm (B x H x L x SH)	CHF 67.00		Art. 471005 Stuhl Vada, schwarz 57 x 64 x 75 x 43 cm (L x B x H x SH)	CHF 75.00
	Art. 460506 Stuhl, schwarz	CHF 52.00			



Art. 471505
Sofa Cadiz 1 Lehne, schwarz
60 x 60 x 79 cm (B x T x H)

CHF 195.00



Art. 472530
Barhocker Lem, in div. Farben
65 x 65 x 45 cm (B x T x H)

CHF 119.00



Art. 460542
Barhocker Z-Form, schwarz

CHF 70.00



Art. 460541
Barhocker Z-Form, weiss

CHF 70.00



Art. 471535
Sofa Lentini, weiss
65 x 65 x 45 cm (B x T x H)

CHF 165.00

9.3 Set aus Stühlen und einem Tisch



Art. 474500
Stuhl-Set Bunny,
in div. Farben
4 Stühle, 1 Tisch

CHF 299.00



Art. 474505
Stuhl-Set Catifa,
in div. Farben
3 Stühle, 1 Tisch

CHF 306.00



Art. 475015
Bar-Set Lem, in div. Farben
3 Stühle, 1 Tisch

CHF 494.00



Art. 475000
Bar-Set Ginny, in div. Farben
3 Stühle, 1 Tisch

CHF 268.00

9.4 Barkorpuse, Schränke



Art. 461000
Barkorpus, Mittelelement,
abschliessbar, weiss
103 x 53 x 110 cm (B x T x H)

CHF 164.00



Art. 461005
Barkorpus, Abschlusselement, weiss
53 x 53 x 110 cm (B x T x H)

CHF 105.00



Art. 461010
Barkorpus, Eckelement, weiss
53 x 53 x 110 cm (B x T x H)

CHF 116.00



Art. 461015
Barkorpus, 90°-Element, weiss
103 x 53 x 110 cm (B x T x H)

CHF 238.00



Art. 461025
Schrank 90, abschliessbar, weiss
95 x 47 x 90 cm (B x T x H)

CHF 152.00



Art. 461001
Exponatkorpus, weiss
50 x 50 x 100 cm (B x T x H)

CHF 147.00



Art. 461521
Vitrine mit Beleuchtung 90,
abschliessbar, weiss
90 x 45 x 190 cm (B x T x H)

CHF 509.00



Art. 461522
Vitrine mit Beleuchtung 45,
abschliessbar, weiss
45 x 45 x 190 cm (B x T x H)

CHF 380.00

9.5 Küchen



Art. 462000
Kühlschrank mit Gefrierfach
140 Liter, 85 W
46.5 x 61 x 86 cm (B x T x H)

CHF 230.00

9.6 Diverses



Art. 462535
Papierkorb
33 cm (H), Ø 30 cm

CHF 11.00



Art. 462500
Garderobe, bei Standtypen: Exklusiv
und Comfort inkl.
97 cm (B)

CHF 43.00



Art. 462520
Prospektständer Real Zip
25 x 29 x 155 cm (B x T x H)

CHF 102.00



Art. 474000
Prospektständer Cori, schwarz
30 x 29 x 170 cm (B x T x H)

CHF 167.00

9.7 Multimedia



Art. 466003
Standfuss Audipack
für Flachbildschirm 40"-75"

CHF 155.00



Art. 466010
75" LCD Bildschirm (16:9)
168.1 x 95.9 x 8.2 cm (B x H x T)

CHF 1'410.00



Art. 466009
55" LCD Bildschirm (16:9)
123.8 x 71.2 x 6.9 cm (B x H x T)

CHF 1'030.00

Weitere Grössen der LCD-Bildschirme auf Anfrage.

10 Standservices

10.1 Reinigung

Bestellungen sind bis spätestens Freitag, 22. August 2025 einzureichen. Für Bestellungen/Änderungen, die später als 20 Arbeitstage vor Messebeginn eintreffen, besteht kein Anspruch auf termingerechte Erledigung und es wird eine Bearbeitungsgebühr von mind. 25 % vom Bestellwert erhoben.

Reinigung beinhaltet: Bodenbelag, Tische und Stühle reinigen (exkl. Ausstellungsgüter)

Tägliche Reinigung inkl. Vorreinigung vor Messebeginn

bis 30 m ²	CHF	18.00	/m ²
31 m ² bis 70 m ²	CHF	16.50	/m ²
ab 71 m ²	CHF	15.50	/m ²

Vorreinigung (einmalig vor Messebeginn)

bis 30 m ²	CHF	5.20	/m ²
31 m ² bis 70 m ²	CHF	4.80	/m ²
ab 71 m ²	CHF	4.40	/m ²

Zusätzliche Standreinigung nach Aufwand
(Stundensatz gilt auch für Hallen 4/5)

CHF 86.50 /h

10.2 Abfallentsorgung

Bestellung bzw. Bezug vor Ort bei der Hallenbetreuung

Container extern 800 l Verrechnung pro Leerung CHF 78.00

Obligatorische Entsorgungspauschale für alle Ausstellenden

Mit der Entsorgungspauschale erübrigt sich der Kauf von Abfallmarken im Auf- und Abbau sowie während der Messephase. In der Pauschale enthalten ist die Entsorgung von Kehricht und Abfall, welcher am Abend in Säcken vor dem Stand deponiert wird. Für die Entsorgung grosser Abfallmengen (Standbaumaterial, Verpackungsmaterial, gebrauchte Standteppiche etc.) sind Container bei der Hallenbetreuung zu bestellen.

Hallen und Freigelände	bis 20 m ²	CHF	49.00
ohne Degustationshallen 4/5	21 m ² bis 40 m ²	CHF	82.00
	41 m ² bis 100 m ²	CHF	130.00
	ab 101 m ²	CHF	175.00

Verpflegungs- oder Degustationsstände im Freigelände CHF 197.00

Degustationshallen 4/5	Weinstand bis 20 m ²	CHF	147.00
	Weinstand 21 m ² bis 40 m ²	CHF	213.00
	Weinstand ab 41 m ²	CHF	235.00
	Spirituosens, Bier, Verpflegung bis 20 m ²	CHF	202.00
	Spirituosens, Bier, Verpflegung 21 m ² bis 40 m ²	CHF	235.00
	Spirituosens, Bier, Verpflegung ab 41 m ²	CHF	312.00

10.3 Entsorgung organischer Abfälle

Rüst- und Speiseabfälle (exklusive Fette und Öle) können kostenlos dem Entsorgungsbetrieb für die Vergärungsanlage übergeben werden. Dazu stehen verschiedene Sammelbehälter bei der Hallenbetreuung zur Verfügung. Die Behälter müssen so im Stand platziert werden, dass sie auch ausserhalb der Messeöffnungszeiten erreichbar sind und geleert werden können. Die Leerung erfolgt jeweils bis spätestens 08.30 Uhr durch Mitarbeitende der Olma Messen St.Gallen.

Die folgenden Grössen an Sammelbehältern stehen zur Verfügung:

Rollcontainer	140 l
Abfallbehälter	70 l
Kübel	10 l

- 10.4 Hubstapler**
Bestellung vor Ort bei der Hallenbetreuung
bis 2.5 Tonnen, inkl. Fahrer CHF 55.00 /15 Min.
- 10.5 Hebebühne**
Bestellung vor Ort bei der Hallenbetreuung
inkl. Fahrer CHF 62.00 /15 Min.
exkl. Fahrer CHF 44.00 /15 Min.
- 10.6 Auf- und Abbauarbeiten durch Olma Messen St.Gallen**
Bestellung vor Ort bei der Hallenbetreuung
Betriebsdienst, Hallenbetreuung CHF 87.00 /h
Elektrofachkraft CHF 120.00 /h
- 10.7 Teppichklebeband**
Bestellung bzw. Bezug vor Ort bei der Hallenbetreuung
Teppichklebeband 1 Rolle CHF 15.00
Es darf nur Teppichklebeband der Olma Messen St.Gallen verwendet werden.
- 10.8 Standbewachung**
Es besteht die Möglichkeit, den Messestand bewachen zu lassen.
Weitere Informationen und Bestellung bei
Securitas AG, St.Gallen, Telefon +41 71 228 36 36, Fax +41 71 228 36 04, stgallen@securitas.ch
- 10.9 Catering**
Die Sântis Gastronomie AG bietet Ihnen eine Vielfalt an Getränken sowie warmen und kalten Speisen für das Catering am Messestand. Das umfassende Angebot finden Sie im [Online Service Center](#).
Die Sântis Gastronomie AG behält sich vor, bei Gesamtmengen, die am Ende der Messe CHF 50.00 unterschreiten, CHF 10.00 für Umtriebe zu verrechnen. Für Gebindeanbruch wird ein Aufpreis von CHF 0.30 pro Stück verrechnet. Sixpacks, Einweggeschirr und Gläser sind nur in ganzen Einheiten erhältlich.
- 10.10 Blumen und Pflanzen**
Die Zustellung der Pflanzen erfolgt am Mittwoch, 08. Oktober 2025 direkt an Ihren Messestand. Das umfassende Angebot finden Sie im [Online Service Center](#).
Blumen Pfister, St.Gallen, Telefon +41 71 244 57 31, www.blumenpfister.ch, info@blumenpfister.ch
-
- 11 Parking**
- 11.1 Parkplatz, gesamte Messedauer**
Parkplatz in der Garage der Olma Messen (Lichte Höhe 2.05 m) CHF 363.00 /Platz
Bitte beachten Sie, dass keine Parkplatzlösung auf dem Gelände der Olma Messen garantiert werden kann. Das Parkticket berechtigt zum Abstellen eines Personenwagens auf einem frei wählbaren Parkplatz in dem zugewiesenen Parkgeschoss. Für einen Anhänger wird ein eigenes Parkticket benötigt.
- 11.2 Tagesbewilligung Erweiterte Blaue Zone (EBZ)**
Neu Neu finden Sie die EBZ zum Onlinekauf auf der [Website](#) der Stadt St.Gallen.

12 Eintritte und Gutscheine

12.1 Ausstellerausweise

Gültig während der Auf- und Abbauphase sowie der gesamten Messedauer, ausschliesslich für Standpersonal. Die Ausweise sind persönlich und nicht übertragbar.

Gratiskontingent für Ausstellende in den Hallen

1 Ausstellerausweis pro volle 3 m² Flächen- oder Standmiete (max. 25. Stück)

Gratiskontingent für Ausstellende im Freigelände

1 Ausstellerausweis pro volle 5 m² Flächen- oder Standmiete (max. 25. Stück)

Zusätzliche Ausstellerausweise

CHF 43.65

Tages- Ausstellerausweise

CHF 14.85

Gültig während eines Tages ausschliesslich für Standpersonal

Arbeitsausweise

kostenlos

Gültig während der Auf- und Abbauphase für Standbauer

12.2 Kundengutscheine

Verrechnung

bis 500 eingelöste Gutscheine

CHF 9.50

501 bis 1'000 eingelöste Gutscheine

CHF 9.00

ab 1'001 eingelösten Gutscheinen

CHF 8.00

nicht eingelöster Print-Gutschein

CHF 1.00

nicht eingelöster Digital-Gutschein

CHF 0.50

Der Minimalbezug beträgt 10 Stück. Nach dem 12. September 2025 können keine Print-Gutscheine mehr produziert werden. Bei Nachbestellungen werden Tageskarten ohne Firmeneindruck zum Preis von CHF 9.50/Stk. zur Verfügung gestellt. Digital-Gutscheine können jederzeit nachbestellt werden.

Print-Gutscheine werden von der BSL-Ticketprint AG hergestellt und direkt per Post zugestellt.

Sie sind mit dem Firmennamen, PLZ, Ort und der zugewiesenen Standnummer bedruckt. Ihre Kunden können die Gutscheine im Online-Ticketshop oder an der Messekasse einlösen.

Digital-Gutscheine werden in Form von Gutscheincode in Ihr [Online Service Center](#) (OSC) geladen und können direkt aus dem OSC an Ihre Kunden versendet werden. Alternativ lassen sich die Gutscheincode auch als CSV-Datei für die Verteilung an Ihre Kunden herunterladen. Erhaltene Gutscheincode können Ihre Kunden im Online-Ticketshop einlösen (print@home oder Mobile Ticket).

Kundendaten der online eingelösten Gutscheine können im [Online Service Center](#) (OSC) heruntergeladen werden. Die Kundendaten der an der Kasse eingelösten Gutscheine werden nach der Messe eingescannt und ebenfalls im OSC zur Verfügung gestellt.

12.3 Gastronomie-Gutscheine

Gutschein für Olma-Bratwurst mit Bürli und 50 cl PET-Getränk

im Wert von CHF 13.00 (1 Jahr gültig)

CHF 12.00

Gastronomie-Gutschein (unbeschränkt gültig)

CHF 5.00

Gastronomie-Gutschein (unbeschränkt gültig)

CHF 10.00

Die Gastronomie-Gutscheine werden von der Sántis Gastronomie AG gegen Vorauszahlung geliefert. Für nicht eingelöste Gutscheine erfolgt keine Rückerstattung. Der Naturalgutschein kann an einem von der Sántis Gastronomie AG geführten Verpflegungsstand eingelöst werden. Wertgutscheine können in allen Messegastronomie-Betrieben der Sántis Gastronomie AG zur Zahlung gegeben werden.

13 Werbemöglichkeiten und Kommunikation

13.1 Kommunikationspaket

Obligatorisch für Ausstellende und Mitausstellende

CHF 298.00

Bei Nichtbeanspruchung einzelner Leistungen erfolgt keine Preisreduktion.

Im Kommunikationspaket sind die folgenden Leistungen inbegriffen:

- Obligatorischer Eintrag im Online-Verzeichnis für Ausstellende ([Pkt. 13.2](#))
- Eintrag in der Liste der Ausstellenden mit Standnummern in den Hallenübersichtsplänen auf dem Messegelände
- Diverse Drucksachen* wie Plakate in verschiedenen Grössen, Besucherprospekte und Broschüre Familienparcours
- Digitale Werbemittel zur Mobilisierung von Besuchenden

*Aufgrund der Nachhaltigkeitsstrategie der Olma Messen St.Gallen AG können Sie Ihre gewünschten Drucksachen sowie deren Anzahl direkt selbst im Online Service Center bestellen. Es wird **keine** automatische Zustellungen von Drucksachen mehr geben. Bei Nichtbeanspruchung einzelner Leistungen erfolgt keine Preisreduktion.

13.2 Eintrag im Verzeichnis für Ausstellende (Online)

Obligatorisch für Ausstellende und Mitausstellende

Das Verzeichnis für Ausstellende besteht aus Firmen- und Wareneinträgen.

Die Messeleitung macht darauf aufmerksam, dass private Verleger, die in keinerlei geschäftlicher Beziehung mit der Veranstaltung oder den Olma Messen St.Gallen stehen, versuchen, gegen hohe Gebühren eigene Messekataloge/-verzeichnisse herauszugeben. Davon distanziert sich die Messeleitung in aller Form. Die Bedürfnisse der Ausstellende und Besuchende sind mit den messeeigenen Verzeichnissen optimal abgedeckt.

Um die Lesbarkeit der Verzeichnisse zu verbessern, wird auf die durchgängige Verwendung von Grossbuchstaben im Firmennamen verzichtet. Z.B. wird Muster AG und nicht MUSTER AG aufgeführt. Davon ausgenommen sind Firmennamen, bei denen jeder Buchstabe einzeln ausgesprochen wird, z.B. IBM.

1 Firmeneintrag mit 150 Zeichen (inkl. Leerschläge)	inklusive	
Zusätzliche Zeichen (inkl. Leerschläge)	CHF	0.50 /Zeichen
Zusätzlicher Firmeneintrag (nur ein zusätzlicher Eintrag möglich)	CHF	29.00
1 Wareneintrag	inklusive	
Zusätzlicher Wareneintrag (die Anzahl Einträge ist unbeschränkt)	CHF	29.00

13.3 Werbemöglichkeiten

Unterstützen Sie Ihren Messeauftritt mit geeigneten Werbe- und Marketingmassnahmen und setzen Sie Ihr Unternehmen in Szene. Wir unterstützen Sie dabei und stellen Ihnen umfangreiche Werbemöglichkeiten zur Verfügung. Alle Leistungen sind im Online Service Center (OSC) unter www.olma-messen.ch/kundenkonto buchbar.

13.3.1	Print-Werbung		
	Plakatstellen (APG) im/um das Messegelände		auf Anfrage
	Megaposter (panorama & printkonzept AG) im/um das Messegelände		auf Anfrage
	Spezialwerbeflächen während der OLMA im/um das Messegelände	CHF	ab 1'500.00
	Inserate im Tierkatalog	CHF	ab 420.00
	Werbung auf Messticket (exklusive Werbefläche)		auf Anfrage
	Inserat in der OLMA-Sonderbeilage im St.Galler Tagblatt		auf Anfrage
13.3.2	Digitale Werbung		
	Logo im Online-Verzeichnis für Ausstellende	CHF	ab 190.00
	Topbanner im Slider (Anzeige auf drei Webseiten)	CHF	ab 8'000.00
	Screen-Werbung	CHF	ab 800.00 /sek.
	Newsletterplatzierung	CHF	ab 7'000.00
	Social Media Post	CHF	ab 2'500.00
	Footer Online-Ticket	CHF	auf Anfrage
13.3.3	Sampling	CHF	ab 1'100.00
13.3.4	Foto- und Videoaufnahmen		
	Foto-Pakete	CHF	ab 350.00
	Video-Clips für Social Media	CHF	ab 350.00
13.3.5	Sponsoring		auf Anfrage

Alle Werbeangebote sind unter www.olma.ch/werbung ausführlich beschrieben.

14 Versicherungen

14.1 Haftpflichtversicherung

Obligatorisch für Ausstellende und Mitausstellende
Prämie für Haftpflichtversicherung

CHF 33.00

Die Messeleitung schliesst für jeden Ausstellenden eine Haftpflichtversicherung zum Kollektivtarif ab, sofern der Ausstellende keinen Nachweis einer bestehenden Versicherung im entsprechenden Umfang erbringen kann. Bei einer bestehenden Haftpflichtversicherung ist vom Ausstellende insbesondere zu prüfen, ob die Versicherung auch für Messeteilnahmen gültig ist.

Garantiesumme

CHF 5 Mio.

Selbstbehalt

CHF 100.00

14.2 Fakultative Ausstellungsversicherung

Die Ausstellungsgüter sowie das Standmaterial sind weder während des Messeaufenthalts noch während des Hin- und Rücktransports versichert. Deshalb wird dem Ausstellende der Abschluss einer Ausstellungs- und Transportversicherung empfohlen. Das dafür vorgesehene Antragsformular mit Einzahlungsschein finden Sie auf www.olma-messen.ch/ausstellungsversicherung.

Allgemeine Messeinformationen

15 Anmelde- und Bestellmöglichkeiten

Die Anmeldung zur OLMA und die Bestellung von Dienstleistungen für Ihren Messeauftritt können online über das Online Service Center (OSC) erfolgen.

Anmeldetermin

Freitag, 14. Februar 2025

Für Bestellungen/Änderungen, die später als 20 Arbeitstage vor Messebeginn eintreffen, besteht kein Anspruch auf termingerechte Erledigung und es wird eine Bearbeitungsgebühr von mind. 25 % vom Bestellwert erhoben.

16 Zustellung Unterlagen

Nach der Anmeldung werden Ihnen folgende Unterlagen zugestellt:

Unterlagen

Anmeldebestätigung

1. Teilrechnung, Standskizze und Hallenplan sowie die Teilnahmebestätigung*

2. Teilrechnung sowie weitere Informationen

Ausstellerausweise, Parkkarten, Werbemittel der OLMA, Kundengutscheine

Umfrage für Ausstellende

Schlussrechnung und Kundendaten der eingelösten Kundengutscheine

erhalten Sie

nach der Anmeldung

Mai/Juni 2025

August 2025

Mitte September 2025

Ende Oktober 2025

Ende November 2025

*Seitens der Olma Messen St.Gallen AG gilt Ihre Teilnahme mit der Übermittlung der 1. Teilrechnung, der Standskizze und des Hallenplans automatisch als bestätigt.

17 Datenaufbereitung für die Grafikproduktion im Standbau

Wenn Sie ein Standbauangebot (Pkt. 4) gebucht haben, beachten Sie bitte diese allgemeinen Anforderungen zur Datenaufbereitung.

Produktionsdateien

- Druckfähiges PDF, EPS oder TIFF, idealerweise > 100dpi
- Rundum 24 mm Beschnitt-Zugabe damit keine Blitzer entstehen
- Daten im Massstab 1:1 oder 1:10
- Alle Schriften in Pfade konvertieren und Strichstärken in Konturen umwandeln
- Bei offenen Daten: Schriften und sämtliche Verknüpfungen mitschicken
- Logos und Texte nicht zu knapp in Randbereiche setzen
- Daten ohne Schnittmarken, Passermarken und Farbkontrollstreifen senden
- Farben in CMYK oder PMS Pantone Solid Coated anlegen

Beschnittzugabe Textilsegel

Bei den Daten für die Segelproduktion ist es aufgrund der Konfektionierung notwendig, die angelieferten Dateien mit einer Beschnittzugabe zu versehen. Diese beträgt je Segelteil 24 mm auf jeder Seite. Sie erhalten von der Messeleitung die Sichtmasse der einzelnen Segel.

Beispiel:

B 1981 mm x H 2481 mm (Sichtmasse)

B 1981 mm + 48 mm (24 mm je Seite) = 2029 mm

H 2481 mm + 48 mm (24 mm je Seite) = 2529 mm

PRODUKTIONSMASS inkl. BESCHNITTZUGABE = B 2029 mm x H 2529 mm

Saubere und termingerechte Datenübermittlung

Grundsätzlich wird nicht in falsch angelieferte Daten eingegriffen. Sollte es jedoch notwendig sein, wird der Aufwand mit CHF 150.00 pro Stunde verrechnet.

Die druckfähigen Daten müssen bis spätestens Freitag, 22. August 2025 angeliefert sein. Bei Verzögerungen in der Anlieferung oder bei Zustellung von nicht druckfähigen Daten kann eine termingerechte Produktion nicht garantiert werden.

Datentransfer

- Bei einer Datenmenge < 2 GB senden Sie die Daten bitte an olma@olma-messen.ch.
- Bei einer Datenmenge > 2 GB können Sie uns die Daten per www.wetransfer.com zusenden.

18 Informationen zum Messebetrieb

- 18.1 Messedauer**
Donnerstag, 09. Oktober bis Sonntag, 19. Oktober 2025
- 18.2 Öffnungszeiten für Besuchende**
Donnerstag, 09. Oktober bis Sonntag, 19. Oktober 2025 09.00 – 18.00 Uhr
- Degustationshallen 4/5:
Donnerstag, 09. Oktober bis Samstag, 18. Oktober 2025 10.30 – 19.00 Uhr
Sonntag, 19. Oktober 2025 10.30 – 18.00 Uhr
- 18.3 Öffnungszeiten für Ausstellende**
Donnerstag, 09. Oktober bis Samstag, 18. Oktober 2025 07.30 – 19.00 Uhr
Sonntag, 19. Oktober 2025 07.30 – 21.00 Uhr
- Degustationshallen 4/5:
Donnerstag, 09. Oktober bis Samstag, 18. Oktober 2025 07.30 – 20.00 Uhr
Sonntag, 19. Oktober 2025 07.30 – 21.00 Uhr
- 18.4 Anlieferungszeiten während des Messebetriebs**
- | | Anlieferung | Zufahrt mit Fahrzeug |
|--------------------------------|-------------------|----------------------|
| Stände und Restaurants täglich | 07.30 – 09.00 Uhr | 07.30 – 08.45 Uhr |
| abends (Ausnahmefälle) | 18.00 – 18.30 Uhr | 18.15 – 18.30 Uhr |
| Degustationshallen 4/5 täglich | 07.30 – 10.15 Uhr | 07.30 – 08.45 Uhr |
- 18.5 Verkehrsführung während des Messebetriebs**
Informationen hierzu finden Sie ab August 2025 unter www.olma.ch/messevorbereitung.
- 18.6 Eintrittspreise**
- | | Preis inkl. MwSt. | |
|---|-------------------|-------|
| Tageskarten | CHF | |
| Erwachsene | CHF | 20.00 |
| Erwachsene (Online-Ticket) | CHF | 19.00 |
| Lernende, Studierende, IV-Bezüger | CHF | 14.00 |
| Kinder und Jugendliche 6–15 Jahre | CHF | 11.00 |
| Familienkarte (1-2 Erwachsene und max. 4 Kinder und Jugendliche 6-15 Jahre) | CHF | 48.00 |
| Dauerkarten | | |
| Erwachsene | CHF | 52.00 |
| Jugendliche 6–15 Jahre, Lernende, Studierende, AHV-/IV-Bezüger | CHF | 32.00 |
| Abendeintritt | | |
| ab 17 Uhr einmaliger Eintritt in die Degustationshallen 4/5 | CHF | 13.00 |

19 Auf- und Abbau

In Ausnahmefällen kann die Messeleitung die Auf- oder Abbaueiten verkürzen. Zudem können von der Messeleitung spezifische Auf- und Abfuhrpläne erstellt werden, welche durch die Ausstellenden zeitlich einzuhalten sind. Betroffene Ausstellende werden frühzeitig informiert.

- 19.1 Aufbaueiten**
- Hallen**
- | | |
|---|-------------------|
| Mittwoch, 01. Oktober bis Freitag, 03. Oktober 2025 | 07.00 – 19.00 Uhr |
| Samstag, 04. Oktober 2025 | 07.00 – 17.00 Uhr |
| Montag, 06. Oktober bis Dienstag, 07. Oktober 2025 | 07.00 – 19.00 Uhr |
| Mittwoch, 08. Oktober 2025 | 07.00 – 17.00 Uhr |
- Halle 2.1**
- | | |
|----------------------------|-------------------|
| Montag, 06. Oktober 2025 | 12.00 – 19.00 Uhr |
| Dienstag, 07. Oktober 2025 | 07.00 – 19.00 Uhr |
| Mittwoch, 08. Oktober 2025 | 07.00 – 17.00 Uhr |
- Freigelände**
- | | |
|--|-------------------|
| Samstag, 04. Oktober 2025 | 07.00 – 17.00 Uhr |
| Montag, 06. Oktober bis Dienstag, 07. Oktober 2025 | 07.00 – 19.00 Uhr |
| Mittwoch, 08. Oktober 2025 | 07.00 – 17.00 Uhr |

19.2 **Abbauzeiten Hallen**

Sonntag, 19. Oktober 2025 (Zufahrt ab 18.30 Uhr)	18.00 – 21.00 Uhr
Montag, 20. Oktober 2025	07.00 – 19.00 Uhr
Dienstag, 21. Oktober 2025	07.00 – 17.00 Uhr

Freigelände

Sonntag, 19. Oktober 2025 (Zufahrt ab 18.30 Uhr)	18.00 – 21.00 Uhr
Montag, 20. Oktober 2025	06.30 – 19.00 Uhr
Dienstag, 21. Oktober 2025	07.00 – 17.00 Uhr

19.3 **Begrenzte Aufenthaltsdauer für Fahrzeuge während des Auf- und Abbaus**

Montag, 06. Oktober bis Mittwoch, 08. Oktober 2025
Montag, 20. Oktober bis Dienstag, 21. Oktober 2025

Bei der Einfahrt muss eine Depotgebühr von CHF 100.00 oder EUR 100.00 entrichtet werden, welche bei Einhaltung der Aufenthaltsfrist zurückerstattet wird. Weitere Informationen finden Sie ab August 2025 auf www.olma.ch/messevorbereitung.

19.4 **Checkpoint-Regelung**

Dienstag, 07. Oktober bis Mittwoch, 08. Oktober 2025
Montag, 20. Oktober bis Dienstag, 21. Oktober 2025

Um einen reibungslosen Auf- und Abbau sicherzustellen, gilt zusätzlich zur begrenzten Aufenthaltsdauer eine Checkpoint-Regelung betreffend Fahrzeug-Einlass auf das Messegelände. Es wird ein Warteraum im Bahnhofareal St.Fiden eingerichtet und am Sonntagabend nach Messeschluss zusätzliche organisatorische Massnahmen für den Abbau getroffen. Weitere Informationen finden Sie ab August 2025 auf www.olma.ch/messevorbereitung.

19.5 **Verkehrsführung während des Auf- und Abbaus**

Informationen hierzu finden Sie ab August 2025 unter www.olma.ch/messevorbereitung.

19.6 **Öffnungszeiten Restaurants**

Aufbau

Restaurant Rosso, Halle 9.1B	
Mittwoch, 01. Oktober bis Freitag, 03. Oktober 2025	08.30 – 15.00 Uhr
Montag, 06. Oktober bis Dienstag, 07. Oktober 2025	08.30 – 17.00 Uhr
Mittwoch, 08. Oktober 2025	08.30 – 16.00 Uhr

Abbau

Restaurant Rosso, Halle 9.1B	
Montag, 20. Oktober 2025	08.30 – 17.00 Uhr
Dienstag, 21. Oktober 2025	08.30 – 15.00 Uhr

20 **Ansprechpersonen auf dem Messegelände**

20.1 **Hallenbetreuung**

Halle	Telefon
SGKB, F1	+41 79 571 50 28/31
2.0, 2.1, F2	+41 79 571 50 32
3.0, 3.1, F3	+41 79 571 50 33
4, 5, 7.0, 7.1, F5, F6	+41 79 571 50 34/35
9.0, Parkgarage	+41 79 571 50 40
9.1A, 9.1B, 9.2, F9	+41 79 571 50 39

20.2 **Handwerksfachkräfte**

Unser Betriebsdienst richtet die Stände gemäss vorhergehender Bestellung für Sie ein.

Elektrische Installationen und Telefoninstallationen

Sollten Sie nach der Einrichtung durch unseren Betriebsdienst weitere elektrische Installationen vornehmen wollen, empfehlen wir Ihnen folgende Fachgeschäfte aus der Region, welche ebenfalls über die notwendige Konzession der St. Galler Stadtwerke verfügen:

	Telefon
Baumann Elektro, 9015 St.Gallen	+41 71 311 88 88
Elektro Akermann, 9008 St.Gallen	+41 71 244 69 66
Elektro Stampfl, 9000 St.Gallen	+41 71 222 75 70

Sanitärinstallationen

SGKB-Halle, Halle 9	Schwizer Haustechnik AG, Gossau	+41 71 388 87 88
Halle 2, 3, 5, 7, Freigelände	H. Fatzer AG, 9000 St.Gallen	+41 71 244 73 32
Halle 4	Sanitär Wirth AG, 9000 St.Gallen	+41 71 243 30 80

Malerarbeiten

alle Hallen	Gröbli AG, 9016 St.Gallen	+41 71 288 48 42
	Fuchs Malerei & Gestaltung, 9008 St.Gallen	+41 71 246 40 40

Schreinerarbeiten

alle Hallen	Olma Messen St.Gallen, 9008 St.Gallen	+41 71 242 01 04
-------------	---------------------------------------	------------------

Schriften und Reklamen

alle Hallen	Folix AG, 9200 Gossau	+41 71 383 43 83
-------------	-----------------------	------------------

Stapler-Einsatz

Auf- und Ablad	Olma Messen St.Gallen, 9008 St.Gallen	+41 79 571 50 07
----------------	---------------------------------------	------------------

Standbau

alle Hallen	Syma-System AG, 9533 Kirchberg	+41 71 932 32 32
-------------	--------------------------------	------------------

21 Kommunikationskampagne der OLMA

Die Olma Messen St.Gallen erstellt für die OLMA eine crossmediale Marketing- & Kommunikationskampagne im Einzugsgebiet der Messe. Dies kann mögliche Massnahmen wie Medienorientierungen, Fotodienst, Story-Pitches, sowie die Erstellung von Social-Media-Content umfassen.

22 Unterkunft

Ihre Hotelreservation nimmt das nachfolgende Tourismusbüro gerne entgegen:
*St.Gallen-Bodensee Tourismus, Bankgasse 9, 9001 St.Gallen, Telefon +41 71 227 37 37,
 Fax +41 71 227 37 67, info@st.gallen-bodensee.ch, www.st.gallen-bodensee.ch*

23 Post/Bancomat**23.1 Post**

In unmittelbarer Nähe des Messegeländes befinden sich zwei Post Filialen, die Ihnen sämtliche Postgeschäfte ermöglichen.

Post Filiale 9004 St.Gallen 4, Brühltor (beim Waaghaus)

Öffnungszeiten: Montag bis Freitag, 07.30 – 18.30 Uhr / Samstag, 08.00 – 12.00 Uhr

Post Filiale 9008 St.Gallen, Langgass (in der Migros Langgass, beschränktes Angebot)

Öffnungszeiten: Montag bis Freitag, 07.30 – 19.00 Uhr / Samstag, 07.30 – 17.00 Uhr

Abholung von Kuriersendungen: 0848 888 888

Für mehr Informationen zum geltenden Dienstleistungsangebot: www.post.ch

23.2 Postsendungen an den Messestand

Vor Messebeginn eingehende Paket-, Express- und Briefpost wird Ihnen am letzten Aufbau-tag am Stand übergeben. Bei unkorrekter Adressierung, ungenauer Abmachung zwischen Standpersonal und privaten Spediteuren oder anderen Gründen nehmen die Olma Messen St.Gallen die Lieferung ohne Gewähr entgegen und sorgen dafür, dass sie an die Ausstellende weitergeleitet wird. In diesem Fall muss dem Ausstellenden eine Gebühr verrechnet werden. Während der Messe werden die Pakete und die Briefpost direkt am Stand übergeben.

Postsendungen sind mit der Angabe von Hallen- und Standnummer zu spedieren an:

OLMA	<i>Firma Muster AG Halle 2.0, Stand 2.0.01 OLMA, Messe für Landwirtschaft und Ernährung St. Jakob-Strasse 94 CH-9000 St.Gallen</i>
------	--

23.3 Bancomat**Standort**

Jägerstrasse (Eingang G neben der Moststube)
 Freigelände F3, vor der Halle 3.0
 Drive-in, St. Jakobstrasse (vor der Halle 2.1)

Bank

Raiffeisen
 St.Galler Kantonalbank
 St.Galler Kantonalbank

24 Sanität

In einem Notfall ist es wichtig, schnell und effektiv zu handeln. Informieren Sie Ihr Standpersonal im Voraus. Weitere Informationen finden Sie unter www.olma-messen.ch/sanitaet.

25 Überwachung des Geländes

Beginn der Überwachung	Mittwoch, 08. Oktober 2025	07.00 Uhr
Ende der Überwachung	Montag, 20. Oktober 2025	07.00 Uhr

Die Securitas AG ist mit der selbständigen Durchführung der allgemeinen Überwachung beauftragt.

26 Nachhaltigkeit

26.1 Entsorgung

Ziel ist es, Wertstoffe bei der Entsorgung zu trennen. Informieren Sie Ihr Standpersonal und Standbauer vorgängig über das Entsorgungskonzept. Weitere Informationen hierzu finden Sie auf www.olma-messen.ch/entsorgung.

26.2 Hinweise zur Energieeffizienz

Bitte achten Sie bei der Planung Ihres Standbaus auf die Umwelt. Durch die Verwendung von herkömmlichen Halogen-Standbeleuchtungen werden nur 10 % der Energie in Licht umgewandelt, 90 % gehen als Abwärme verloren.

Setzen Sie daher nach Möglichkeit LED-Beleuchtungstechnologie ein. Durch den geringeren Stromverbrauch und der damit verbundenen Bestellung eines kleineren Verteilerkastens senken Sie Ihre Kosten. Ausserdem verhindern Sie eine Wärmeentwicklung am Stand, profitieren von einer längeren Betriebsdauer sowie einer besseren Lichtverteilung.

27 Vorschriften und Reglemente für Standbau und Messebetrieb

27.1 Für alle Ausstellende

27.1.1 Standbaureglement

Die Bedingungen für den Standbau und die Standgestaltung finden Sie unter Pkt. 4.2 des Reglements für Ausstellende unter www.olma-messen.ch/ausstellerreglement.

27.1.2 Gedeckter Standbau

Vollständig oder teilweise gedeckte Stände sind mit der Standskizze (*Erhalt mit definitiver Standplatzzuteilung, ca. Mai/Juni 2025*) anzumelden und aus feuerpolizeilichen Gründen von der Messeleitung zu bewilligen. Die Erfüllung aller brandschutztechnischen Auflagen ist Sache des Ausstellenden.

Entsprechen die Deckenkonstruktionen nicht den gesetzlichen Anforderungen, können die Behörden auf Kosten des Ausstellenden einen Umbau oder die Entfernung der beanstandeten Bauteile anordnen. Die feuerpolizeilichen Anforderungen für gedeckte Stände finden Sie unter Pkt. 4.2.2.5 des [Reglement für Ausstellende](#).

27.1.3 Feuerpolizeiliche Sicherheitsmassnahmen

Informationen finden Sie im Anhang 1 des [Reglement für Ausstellende](#).

27.1.4 Gebühr für Attraktionen

Die Erhebung besonderer Eintritts-, Benutzungs-, Beratungs- oder sonstiger Gebühren durch Ausstellende bedarf einer vorgängigen schriftlichen Bewilligung der Messeleitung.

27.1.5 Standgrenzen und Fluchtwege

Die Standgrenzen sind einzuhalten. Die Fluchtwege und die Notausgänge sind jederzeit freizuhalten.

27.1.6 Rauchverbot

Rauchen (auch von E-Zigaretten) ist in allgemein zugänglichen, geschlossenen Räumen verboten. Dies gilt auch für alle Messe- und Degustationshallen sowie Restaurants.

27.1.7 Lebensmittelpolizeiliche Vorschriften

Degustationsstände sowie Ausschankstellen müssen mit geeigneten Spüleinrichtungen versehen sein. Erforderlich ist entweder ein Doppelspültrog mit Warm- und Kaltwasserbeschickung oder ein einteiliger Spültrog kombiniert mit einer Gläserspülmaschine. Zum Händewaschen müssen ein Seifenspender sowie Handtücher zum Einmalgebrauch (Papierhandtücher) zur Verfügung stehen. Es ist gestattet, dass benachbarte Ausstellende gemeinsam eine Spül- und Handwascheinrichtung benutzen.

- 27.1.8 Preisbekanntgebvorschrift
Die eidgenössischen Preisbekanntgebvorschriften gelten für Anbieter von Waren und Dienstleistungen verbindlich. Weitere Informationen finden Sie unter www.seco.admin.ch (Home > Werbe- und Geschäftsmethoden > Preisbekanntgabe).
- 27.2 Für Ausstellende der Degustationshallen 4/5**
- 27.2.1 Zutrittsbeschränkung Degustationshallen 4/5
Im Interesse der Sicherheit unserer Besuchenden und Ausstellenden ist der Zutritt zu den Degustationshallen 4/5 in Spitzenzeiten begrenzt.
- 27.2.2 Wirtschaftspolizeiliche Vorschriften
Aufgrund des Gastwirtschaftsgesetzes respektive der Gewerbepolizei müssen folgende Vorschriften eingehalten werden:
- Der gastgewerblichen Nutzung dürfen keine feuer- und lebensmittelpolizeilichen Vorschriften entgegenstehen.
 - An Jugendliche unter 16 Jahren sowie an Betrunkene darf kein Alkohol abgegeben bzw. ausgeschenkt werden. Für gebranntes Wasser (Schnäpse, Bitter, Liköre, Designerdrinks) ist das gesetzlich vorgegebene Abgabearter auf 18 Jahre festgelegt.
 - Der Ausschank und der Verkauf sind bei Hallenschluss (19.00 Uhr) einzustellen.
- 27.2.3 Alkoholprävention
Die OLMA hat in Zusammenarbeit mit der Stiftung Suchthilfe in den letzten Jahren Anstrengungen unternommen, die Jugendschutzbestimmungen einzuhalten.
An der OLMA 2025 werden folgende Massnahmen getroffen:
- Schulung des Verkaufspersonals am Mittwoch, 08. Oktober 2025, 14.00 Uhr oder Donnerstag, 09. Oktober 2025, 08.30 Uhr (Dauer 30–45 Minuten)
 - Unterzeichnung einer Erklärung durch die Ausstellende
 - Anlaufstelle/Hotline für Ausstellende bei Fragen und speziellen Problemstellungen während der Messe täglich von 10.00 bis 21.00 Uhr
Stiftung Suchthilfe, Telefon +41 79 852 74 68
 - Kommunikation der Jugendschutzbestimmungen an den Ständen und in den Hallen sowie Abgabe von Informationsmaterial
 - Buttons/Plaketten für Standpersonal und beteiligte Personen
 - Abgabe von Bündeln am Stand der Stiftung Suchthilfe im Freigelände F5 sowie ab 17.00 Uhr beim Securitas-Personal an der mobilen Abgabestelle beim Eingang F
(ab 18 Jahren: grün / 16–18 Jahre: rot)
- 27.2.4 Abgabe von Flaschen
Während der Messe führt die Securitas AG aufgrund möglicher Diebstähle von Weinflaschen Kontrollen an den Ausgängen durch. Wir bitten Sie, bei der Gratisabgabe von Wein- oder Likörfaschen dem Beschenkten eine Quittung auszustellen, um bei allfälligen Kontrollen Missverständnisse zu verhindern.

28 Zahlungskonditionen

1. Teilrechnung	50 % der aktuellen Verpflichtung, zahlbar innert 30 Tagen nach Rechnungsstellung im Mai/Juni 2025
2. Teilrechnung	95 % der aktuellen Verpflichtung abzüglich des Betrages der 1. Teilrechnung, zahlbar innert 20 Tagen nach Rechnungsstellung im August 2025
Schlussrechnung	Endabrechnung nach der Messe, zahlbar innert 10 Tagen nach Rechnungsstellung Ende November 2025

Die Rechnungen werden Ihnen im OSC bereitgestellt und falls angewählt zusätzlich per Mail gesendet.

29 Zulassungsbedingung

Zur Teilnahme an der OLMA sind Ausstellende mit Sitz in der Schweiz oder im Fürstentum Liechtenstein berechtigt. Die Messeleitung kann Ausnahmen bewilligen.

30 Vertragsgrundlagen und AGBs

Grundlage des Vertrages zwischen den Olma Messen St.Gallen und Ausstellende bilden den Ausstellendenvertrag, das Reglement und das Handbuch für Ausstellende. Diese und weitere Unterlagen können unter www.olma.ch/anmeldung sowie www.olma.ch/informationen heruntergeladen oder bei der Messeleitung bestellt werden. Das Reglement für Ausstellende finden Sie unter www.olma-messen.ch/ausstellerreglement.